

M.i.@.Mondo Impresa Azienda

- Elaborazioni dati contabili;
- Consulenza aziendale & fiscale; ■ Consulenza commerciale & societaria; ■ Controllo di gestione;
- Finanziamenti & agevolazioni;
- Formazione & sviluppo;
- Marketing & pianificazione;





RINA Certificazione di Qualità

ELEMENTI NECESSARI PER STUDI DI PRE-FATTIBILITÀ E CONSULENZA TECNICA PRELIMINARE

Per effettuare lo studio di pre-fattibilità e la consulenza tecnica preliminare, i Soggetti proponenti dovranno predisporre e presentare, la documentazione di seguito elencata:

- Copia **documento d'identità** in corso di validità dei legali rappresentanti;
- Copia **codice fiscale** dei legali rappresentanti; •
- Eventuale Copia **Visura Camerale** del soggetto proponente:
- Eventuale Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dei Soggetti proponenti;
- Eventuale Copia dei Bilanci degli ultimi due esercizi approvati (per le imprese già costituite). Per i soggetti che non sono tenuti alla redazione degli stessi, dichiarazione dei redditi relativa agli stessi due esercizi. Per le imprese costituite da tempo inferiore, bilanci/dichiarazioni disponibili.
- Eventuale Copia degli atti e/o contratti aventi data certa (titolo di proprietà, locazione, comodato o altro diritto reale di godimento ecc.) attestanti la piena disponibilità dell'immobile nell'ambito del quale verrà realizzato il Piano di Sviluppo Interaziendale/Aziendale.
- Nel caso in cui il programma preveda la realizzazione di opere murarie:
 - Planimetria generale, in adeguata scala, dalla quale risultino la dimensione e la configurazione del suolo aziendale, delle superfici coperte, di quelle destinate a viabilità interna, a verde, disponibili, ecc.
 - Principali elaborati grafici relativi a ciascun fabbricato del Piano, in adeguata scala e debitamente quotati, firmati, a norma di legge, dal progettista e controfirmati dall'imprenditore o dal legale rappresentante del soggetto proponente o suo procuratore speciale.
 - Computi metrici relativi alle opere murarie da realizzare.
 - Copia degli atti autorizzativi necessari ed ottenuti per l'avvio dell'investimento ovvero Perizia Giurata.
- Preventivi di spesa, con dichiarazione da parte del fornitore attestante l'innovatività dei macchinari/impianti/attrezzature.
- Idonea documentazione (certificato del Comune e/o perizia giurata), attestante il rispetto dei vincoli edilizi urbanistici e di destinazione d'uso dell'immobile oggetto dell'investimento e la zona in cui ricade.
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 relativa all'eventuale acquisto di un immobile esistente.
- Nel caso di acquisto di terreni e/o immobili, perizia giurata redatta da tecnico iscritto ad un albo degli ingegneri, degli architetti, dei geometri, dei dottori agronomi, dei periti agrari, degli agrotecnici o dei periti industriali edili, che attesti, a seconda dei casi: il valore di mercato del suolo; il valore di mercato dell'immobile, nonché la conformità dello stesso alla



M.i.@.Mondo Impresa Azienda

- Elaborazioni dati contabili;
- Consulenza aziendale & fiscale; ■ Consulenza commerciale & societaria; ■ Controllo di gestione;
- Finanziamenti & agevolazioni;
- Formazione & sviluppo;
- Marketing & pianificazione;
- Tax planing.







normativa nazionale, oppure che espliciti i punti non conformi e sia prevista la loro regolarizzazione da parte del beneficiario; il valore del suolo rispetto al valore dell'immobile acquistato a corpo.

- Nel caso in cui il programma preveda la realizzazione di **SERVIZI REALI**:
 - Preventivi di spesa, rilasciati dal professionista o dalla società di consulenza e firmati per accettazione dall'impresa richiedente;
 - Lettere di intenti sottoscritte dai fornitori attestanti l'impegno ad erogare i servizi individuati e descritti nella proposta (con riferimento al contenuto e al costo dei servizi stessi);
 - Curriculum "Modello europeo" del professionista incaricato della consulenza, con indicazione dell'eventuale albo professionale di appartenenza e delle precedenti esperienze nella materia oggetto di consulenza, e firmato in calce (nel caso di incarico conferito al singolo professionista);
 - Relazione illustrativa della struttura incaricata e curriculum/a del/i consulente/i che presteranno il servizio con indicazione delle precedenti esperienze nella materia oggetto di consulenza (nel caso di incarico conferito a strutture specializzate);

Per qualsiasi chiarimento in merito potete contattare la Nostra struttura al seguente numero 0961.777029 o scrivere a miapscrl@tiscali.it.

Se volete aggiornamenti sulle nostre news e sui nostri servizi cliccate MI PIACE sulla pagina facebook "Mondo Impresa Azienda" o visitate il nostro sito www.miaservizi.it